	<p align="center">PROTOCOLLO INTERNO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19</p> <p align="center">Allegato 6 – Informativa partecipanti/docenti/istruttori dei corsi organizzati c/o sede 3i engineering S.p.A.</p>	REV. 2
		DATA 22-02-2021
		FILENAME: All 6 - Informativa COVID-19 misure igieniche da adottare per CORSI EROGATI IN SEDE 3i_rev02.doc Pagina 1 di 3

**A tutti i discenti/docenti/istruttori
Ai Referenti Aziendali dei discenti**

OGGETTO: CORONAVIRUS – MISURE IGIENICHE DA ADOTTARE DURANTE I CORSI DI FORMAZIONE

Alla luce dell'emergenza epidemiologica da CORONAVIRUS COVID-2019 e considerate le Ordinanze emanate dal Governo e dalla Regione, si informa che:

- È stato assunto un protocollo di sicurezza anti-contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, dovranno essere utilizzati idonei dispositivi di protezione individuale.
- Sono state intensificate le operazioni di sanificazione nella sede 3i engineering S.p.A. (d'ora in poi 3i) di AL.
- Viene richiesto di limitare al massimo gli spostamenti all'interno del sito e di rispettare le disposizioni che vi verranno fornite per l'accesso agli spazi comuni.

Di seguito si riportano le misure igieniche che è necessario attuare in sede al fine di tutelare la salute di tutti e di contenere una possibile diffusione del virus.

NORME GENERALI

- a) il personale dovrà rispettare le disposizioni per il contenimento del COVID-19 individuate da 3i, utilizzare i dispositivi di protezione individuale in proprio possesso, mantenere sempre la distanza di almeno un metro ed evitare i contatti fisici con le altre persone e seguire le indicazioni fornite.
- b) Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute. Occorre mantenere una distanza di almeno un metro dalle altre persone, in particolare quando tossiscono o starnutiscono o hanno la febbre.
- c) Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o soluzioni idroalcoliche.
- d) Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
- e) Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che non prescritti dal proprio medico.

INGRESSO IN 3i

- f) L'ingresso in 3i dovrà avvenire in modo ordinato e scaglionato, per limitare o evitare condizioni di affollamento all'ingresso e/o aree comuni del sito aziendale, in modo da garantire sempre la distanza minima di almeno un metro tra le persone.

Sono stati individuati percorsi diversi per le persone in ingresso e quello in uscita ovvero:

- ingresso dall'entrata principale,
- uscita lato cortile interno 3i vicino area buvette.

All'ingresso in Sede, tutte le persone dovranno:

- indossare la propria mascherina di protezione delle vie respiratorie;
- entrare uno alla volta nella bussola all'ingresso principale e sottoporsi al controllo della temperatura corporea tramite termoscanner, posto nella bussola stessa (*il dato della temperatura non verrà in alcun modo trattenuto o trattato dall'azienda, ma servirà a verificare che tutti coloro che entrano abbiano temperatura al di sotto dei 37,5 gradi*);
- igienizzarsi le mani con apposita soluzione idroalcolica messa a disposizione;
- seguire le istruzioni che verranno fornite dal personale 3i / docenti / istruttori per il raggiungimento



**PROTOCOLLO INTERNO DI REGOLAMENTAZIONE
DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA
DIFFUSIONE DEL COVID-19**

**Allegato 6 – Informativa
partecipanti/docenti/istruttori dei corsi
organizzati c/o sede 3i engineering S.p.A.**

REV. 2

DATA 22-02-2021

FILENAME: All 6 - Informativa
COVID-19 misure igieniche da
adottare per CORSI EROGATI
IN SEDE 3i_rev02.doc

Pagina 2 di 3

dell'aula di formazione, dove si dovrà firmare apposito registro presenze ad ogni ingresso e uscita dalla sede.

In concomitanza, verrà consegnata la presente informativa in cartaceo (già inviata ai referenti aziendali e/o partecipanti al corso alla conferma dello stesso) e il modulo per il consenso al trattamento dati privacy, che dovranno essere compilati da ogni discente e restituiti datati e firmati. In caso contrario, non sarà autorizzato l'accesso alla sede 3i.


- g) Evitare l'accesso presso 3i se si manifestano sintomi influenzali (tosse, starnuti, febbre, difficoltà respiratorie); si segnala che altri sintomi molto caratteristici sono anche mialgie diffuse, ageusia (assenza di gusto) e anosmia (perdita olfatto);
- h) Evitare l'accesso presso 3i, senza aver consultato il medico di base e/o il numero verde regionale e nazionale per l'emergenza SARS-CoV-2, se nel periodo di incubazione del virus, il lavoratore e/o i componenti del nucleo familiare siano entrati in stretto contatto con persone in quarantena e/o in isolamento precauzionale;
- i) Evitare l'accesso presso 3i, se nel periodo di incubazione del virus, il lavoratore e/o i componenti del nucleo familiare hanno avuto contatti con un caso sospetto o confermato di SARSCoV-2 o una persona sotto controllo per il coronavirus.
- j) Le persone che siano risultati positivi a contagio da coronavirus SARS-CoV-2 devono seguire i passaggi consigliati dalle autorità sanitarie competenti. Tali persone non devono presentarsi al corso fino a quando non siano ristabilite appropriate condizioni di salute e fino a quando soddisfatti i criteri per interrompere l'isolamento familiare, in consultazione con gli operatori sanitari e i dipartimenti sanitari statali e locali.

PULIZIA E SANIFICAZIONE

- k) Verrà garantita la regolare pulizia e disinfezione degli ambienti, in ogni caso al termine di ogni attività di un gruppo di utenti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni (es. aree ristoro, tastiere dei distributori automatici di bevande e snack).
- l) Eventuali strumenti e attrezzature verranno puliti e disinfettati ad ogni cambio di utente; in ogni caso verrà garantita una adeguata disinfezione ad ogni fine giornata. Qualora la specifica attività o attrezzatura preveda l'utilizzo frequente e condiviso da parte di più soggetti (a titolo esemplificativo nel caso di cucine industriali e relative attrezzature specifiche), si procederà alla pulizia e disinfezione frequente delle mani o dei guanti.
- m) Si raccomanda il frequente lavaggio delle mani con acqua e sapone secondo le istruzioni affisse nei bagni.
- n) Si richiede di procedere alla sanificazione delle mani attraverso l'utilizzo di soluzione disinfettante messa a disposizione da 3i prima di procedere alla firma del registro presenze e di utilizzare la penna.
- o) Viene favorito il ricambio d'aria negli ambienti interni attraverso l'utilizzo di impianti che garantiscono l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l'affollamento è correlato alle portate effettive di aria esterna. Per gli impianti di condizionamento sono state applicate le indicazioni fornite dall'Istituto Superiore di Sanità (rapporto ISS numero 33/2020). Nei servizi igienici è garantito il funzionamento continuo dell'estrattore d'aria o il ricambio d'aria attraverso gli infissi presenti.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

- p) Tutti gli utenti (docenti/istruttori, discenti, tutor d'aula, etc...), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività e procedere a una frequente igiene delle mani con prodotti igienizzanti messi a disposizione da 3i. Nel caso dei docenti/istruttori, sarà possibile fare ricorso a una visiera

	PROTOCOLLO INTERNO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19	REV. 2
	Allegato 6 – Informativa partecipanti/docenti/istruttori dei corsi organizzati c/o sede 3i engineering S.p.A.	DATA 22-02-2021
		FILENAME: All 6 - Informativa COVID-19 misure igieniche da adottare per CORSI EROGATI IN SEDE 3i_rev02.doc Pagina 3 di 3

trasparente solo in caso di necessità di contatti stretti e prolungati. Resta inteso che nelle attività pratiche dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari dispositivi di protezione individuale associati ai rischi della singola attività (per questi ultimi si ricorda la necessità di fornitura da parte del Datore di Lavoro di ogni discente).

L'uso della mascherina chirurgica è obbligatorio: all'ingresso / uscita dalla sede del Gruppo 3i, nell'utilizzo degli spazi comuni (corridoi, area pausa, servizi etc...) e durante le attività in esterno. A tal proposito si specifica che gli spazi destinati alle attività formative teorico/pratiche sono stati organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti.

UTILIZZO SPAZI COMUNI

- q) L'accesso agli spazi comuni è stato regolato per evitare assembramenti, prima di accedere agli spazi comuni è necessario lavarsi le mani:

- è vietato sostare negli spazi comuni oltre al tempo minimo necessario per consumare la bevanda o l'alimento o fumare la sigaretta ove consentito;
- ai distributori di bevande e caffè possono sostare un numero massimo di persone tale per cui sia possibile mantenere la distanza di almeno 1 metro; la pausa deve durare il tempo minimo necessario, così come la sosta presso l'area fumo.
- E' stato predisposto un servizio igienico dedicato ai soli esterni (bagno al piano seminterrato c/o bar sala corsi).

DISPOSIZIONI ULTERIORI PER DOCENTI / ISTRUTTORI

- r) Vigilare sul rispetto da parte dei discenti delle disposizioni previste nella presente informativa.
- s) Presentarsi alle lezioni con la propria mascherina e il proprio gel sanificante, il proprio PC e il proprio proiettore, attenersi scrupolosamente alle indicazioni ricevute da 3i materia di protocollo anticontagio da COVID-19 e consegnare una penna nuova (fornita da 3i) ad uso personale a ogni partecipante, il quale dovrà utilizzarla per la firma del registro e per la compilazione di testout/RQ.
- t) Evitare tutti i rapporti di contatto tra persone compreso, ad esempio, lo stringere la mano alle persone, non toccare durante la formazione occhi, bocca e naso, starnutire e tossire nell'incavo del braccio, ricordare a ogni partecipante di igienizzarsi le mani prima di procedere con la firma del registro cartaceo, prevedere pause ogni 2 ore per fare areare i locali, aprendo porte e finestre, durante le pause fra una sessione e l'altra ricordare ai partecipanti di tenersi a distanza fra di loro, rispettando puntualmente i protocolli 3i; subito dopo il corso, raccogliere tutta la documentazione didattica cartacea, inserirla in busta chiusa e lavarsi bene le mani con acqua e sapone con proprietà disinfettanti o usare gel igienizzante.

Si raccomanda a tutte le persone di rimanere aggiornato tramite i media ufficiali (es. sito del Ministero della Salute o dell'Istituto Superiore della Sanità).

Alessandria, ___/___/_____

Nome: _____ Cognome: _____ Firma: _____